

## AUSSCHREIBUNG STUDENTISCHE HILFSKRAFT

---

Die W3 – Werkstatt für internationale Kultur und Politik e.V. ([www.w3-hamburg.de](http://www.w3-hamburg.de)) sucht eine studentische Hilfskraft, die sich als *Teamassistent* für mindestens 12 Stunden die Woche bei uns ab dem 15.08.2024 engagieren möchte.

### Unterstützen kannst du die W3\_ ...

- Bei der Presse und Öffentlichkeitsarbeit
- Als Schnittstelle von inhaltlicher Programmarbeit und Öffentlichkeitsarbeit
- Bei der Ausarbeitung von Texten

### Das bietet dir die W3\_

Du wirst bei deinem vielfältigen, kreativen und abwechslungsreichen Aufgabenfeld durch ein sehr kompetentes und engagiertes Team unterstützt. Die Zusammenarbeit mit Kolleg\*innen sowie die W3\_Veranstaltungen bieten dir Einblicke in aktuelle gesellschaftspolitische Themen und neue Perspektiven. Auch im Austausch mit Kolleg\*innen kannst du von deren Expertise profitieren und dir wertvolles Wissen aneignen.

Du erwirbst Kenntnisse über die Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und lernst verschiedene Berufsfelder, bspw. jenes der Projektkoordination, kennen.

Die W3\_ bietet dir die Möglichkeit selbstständig zu arbeiten, Verantwortung im Büro zu übernehmen und du bekommst Einblicke in ein etabliertes und bekanntes Bildungs- und Kulturzentrum im Herzen von Hamburg-Altona.

Außerdem fördert die Arbeit bei der W3\_ deine Sozialkompetenz, Selbstkompetenz sowie Organisations- und Handlungskompetenz.

### Das wünscht sich die W3\_ von dir

- Interesse an Texterstellung und Social Media
- Interesse und Kenntnisse zu den Themen Rassismus, Diskriminierung, Feminismen und/oder Solidarität
- Eigenständiges Arbeiten
- Flexibilität und Kreativität
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Einbringung eigener Ideen
- Sicherheit beim Arbeiten mit dem Computer (MS Office und ideal auch Adobe Photoshop)

Wir freuen uns ausdrücklich sehr über Bewerbungen von (post-)migrantischen oder migrantisierten Personen, von BPoC, von inter\*, nicht-binären, trans\* und allen anderen genderqueeren Personen, von behinderten Menschen. Bei gleicher Eignung werden sie bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns über Bewerbungen **bis zum 14.07.2024** an: [Bewerbung@w3-hamburg.de](mailto:Bewerbung@w3-hamburg.de) Bitte sendet **ein** pdf Dokument und keine Zeugnisse. Wir legen **keinen** Wert auf Zeugnisse oder Abschlüsse!

Bewerbungsgespräche werden in der Woche vom 29.07.2024 stattfinden.



## Informationen zum Datenschutz

Du findest die Informationen zum Datenschutz für das Bewerbungsverfahren auf unserer Website: <https://w3-hamburg.de/datenschutzerklaerung/>