

AUSSCHREIBUNG REFERENT*IN PRESSE UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

(unbefristet, in Teilzeit 30 Std. / Woche)

BEWERBUNGSFRIST: 29.2.2024

Die W3_Werkstatt für internationale Kultur und Politik e.V. (www.w3-hamburg.de) in Hamburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein*e Referent*in Presse und Öffentlichkeitsarbeit.

Die W3_ ist ein transkulturelles Bildungs- und Kulturzentrum rund um das Thema globale Gerechtigkeit. Seit mehr als 40 Jahren engagiert sie sich als gemeinnütziger Verein für Perspektivenvielfalt im Diskurs, diversitätssensible Orientierung in allen Gesellschaftsbereichen und Bildung für nachhaltige Entwicklung. Sie öffnet Räume für vielfältige Perspektiven auf globale Machtverhältnisse und ihre lokalen Zusammenhänge. Das Ziel: gesellschaftliche Solidarität zu stärken, einen Ort für Ideen, Begegnungen und Vielfalt zu bieten und mit einem breiten Veranstaltungsangebot zur kritischen Debatte zu motivieren.

Deine Aufgaben:

- Planung und Konzeption von allgemeinen und projektspezifischen Kommunikationsstrategien
- Planung, Durchführung und Betreuung von einzelnen Marketing-Maßnahmen
- Bewerbung von W3_Veranstaltungen und Kooperationen
- Textarbeit (Lektorat und Verfassen eigener Texte für Website, Social Media, Newsletter, Artikel)
- Pflege und Planung Redaktionsplan
- Content-Erstellung (Bild + Text) und Social-Media-Management (Instagram, Facebook)
- Content-Management Website (Wordpress)
- Pressearbeit
- Antragswesen Projektförderung (Budgetplanung, Anträge, Verwendungsnachweise)
- Mitarbeit beim Fundraising
- Enge Zusammenarbeit mit dem Programm-Team
- Co-Betreuung FSJ-Person

Das wünscht sich die W3_ von dir

- Interesse an sowie idealerweise Fachkenntnisse zu den Themen rassistuskritische Diversität, (Queer)Feminismen und Solidarität sowie Klima mit dekolonialer Perspektive
- Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit
- Erfahrungen im Bereich
 - Social Media Management (Instagram, Facebook)
 - Wordpress Content Management
 - Bildbearbeitung, Grafikdesign (Indesign, Photoshop)
 - Pressearbeit
- Flexibilität und Kreativität

- Eigenständiges Arbeiten, Eigeninitiative und Interesse, eigene Ideen einzubringen
- Humor, Spaß an Kommunikation und Teamarbeit, Fähigkeit zur Selbstreflexion und wertschätzender, achtsamer Kommunikation

Das bietet dir die W3_:

- Eine unbefristete Stelle in Teilzeit (30 Std./Woche) mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten in einer dynamischen, anerkannten Nichtregierungsorganisation mit hervorragendem Ruf innerhalb und außerhalb Hamburgs.
- Eine vielseitige und abwechslungsreiche Aufgabe, kompetente, hochmotivierte Kolleg*innen und ein reflektierter Umgang im Team, regelmäßige Supervision im Team, eine Einbindung im Projekt „Werkhof“ und den Vereinsgremien.

Wir möchten als W3_ in unserer Zusammenarbeit, genauso wie in unserer Programmarbeit, strukturellen Diskriminierungen ein solidarisches Handeln entgegenstellen. Wir möchten darum insbesondere Menschen, die von Rassismus betroffen sind, queere Personen, von Ableismus betroffene Menschen, migrantisierte Personen, Menschen mit Fluchtgeschichte, trans*, inter*, nicht binäre und agender Personen, sowie von Klassismus betroffene Personen einladen sich zu bewerben.

Deutsch als Erstsprache ist keine Voraussetzung, idealerweise bringst du aber gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache mit. Wir helfen gerne bei Fragen zum Bewerbungsprozess. Wir freuen uns über Bewerbungen bis zum 29.2.2024 an: Bewerbung@w3-hamburg.de Bitte sendet ein pdf Dokument, wir legen keinen Wert auf Zeugnisse.

Die Kennenlerngespräche werden voraussichtlich am 6. März 2024 stattfinden.

Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren unter
<https://w3-hamburg.de/datenschutzerklaerung>